



Šiaulių švietimo  
kompetencijų centras

## ŠIAULIŲ MIESTO ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ VADOVŲ REZERVO RENGIMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PLANAS 2024 m.

Įgyvendinama pagal Šiaulių miesto savivaldybės strateginio veiklos plano Švietimo prieinamumo ir kokybės užtikrinimo programos „Atstovauti miestui, pristatyti švietimo veiklą, organizuoti renginius“ (Nr. 08.01.01.01) priemonę „Švietimo lyderystės programų finansavimas. Švietimo įstaigų vadovų rezervo rengimas“

Patvirtinta Šiaulių m. savivaldybės švietimo centro direktoriaus  
įsakymu 2024-02-15 Nr. V-10

Šiauliai,  
2024

## **Ižanga**

Šiaulių miesto švietimo įstaigų vadovų rezervo rengimo programa įgyvendinama siekiant užtikrinti tvarią švietimo lyderystės kaitą ir stiprinti vadovų potencialą Šiaulių miesto švietimo sistemoje. Programa orientuota į būsimų švietimo įstaigų vadovų, pavaduotojų ugdymui ir kitų vadovaujančių darbuotojų kompetencijų ugdymą, sudarant sąlygas kryptingai pasirengti vadovaujančioms pareigoms ir užtikrinti švietimo įstaigų veiklos kokybės tęstinumą.

2023 metais pradėtos įgyvendinti vadovų rezervo rengimo veiklos sudarė pagrindą sistemingam būsimų vadovų kompetencijų stiprinimui, orientuojantis į strateginio valdymo, lyderystės, komunikacijos ir švietimo kokybės užtikrinimo sritis. Šios veiklos prisideda prie Šiaulių miesto švietimo politikos tikslų įgyvendinimo, siekiant stiprinti švietimo įstaigų vadovų pasirengimą veikti kintančioje švietimo aplinkoje.

2024 metais tęsiama vadovų rezervo rengimo programa, kuria siekiama nuosekliai plėtoti vadovų rezervo narių vadybines ir lyderystės kompetencijas, stiprinti jų gebėjimą taikyti šiuolaikinius veiklos kokybės valdymo sprendimus ir kurti įtraukią, bendradarbiavimu grįstą švietimo įstaigos kultūrą.

### **Programos tikslas**

Stiprinti Šiaulių miesto švietimo įstaigų vadovų lyderystės potencialą ir užtikrinti tvarią vadovų kaitą, sudarant sąlygas vadovų rezervo nariams kryptingai pasirengti konkursui į švietimo įstaigų vadovų pareigas, ugdyti strateginio valdymo gebėjimus ir numatyti švietimo įstaigos veiklos kryptis.

### **Programos uždaviniai**

1. Tobulinti vadovų rezervo narių kvalifikaciją, stiprinant jų vadybines ir lyderystės kompetencijas.
2. Kaupti ir sisteminti potencialių švietimo įstaigų vadovų kandidatų duomenų bazę, užtikrinant vadovų kaitos tęstinumą.

### **Programos finansavimo šaltinis:**

Šiaulių miesto savivaldybės Švietimo prieinamumo ir kokybės užtikrinimo programos „Atstovauti miestui, pristatyti švietimo veiklą, organizuoti renginius“ (Nr. 08.01.01.01) priemonė „Švietimo lyderystės programų finansavimas. Švietimo įstaigų vadovų rezervo rengimas“.

<b>Veikla</b>	<b>Trumpas aprašymas</b>	<b>Rezultatai</b>	<b>Laikotarpis ketvirčiais</b>
<b>1 uždavinys. Tobulinti vadovų rezervo narių kvalifikaciją, stiprinant jų vadybines ir lyderystės kompetencijas.</b>			

Seminarai	Praktinės mokymosi veiklos, orientuotos į pasirengimą vadovo pareigoms, strateginį mąstymą ir lyderystės gebėjimų stiprinimą.	Įgyvendinti 4 kvalifikacijos tobulinimo seminarai, dalyviai įgijo žinių strateginio valdymo, lyderystės ir komunikacijos srityse.	II–III
Edukacinė išvyka	Praktinis susipažinimas su veikiančios švietimo įstaigos valdymo modeliu ir gerąja vadybine patirtimi.	Įgyvendinta 1 edukacinė išvyka, dalyviai susipažino su praktiniais vadovavimo sprendimais.	III
Konsultacijos	Individualios ir grupinės konsultacijos, skirtos pasirengti švietimo įstaigos strategines veiklos kryptis	Įgyvendintos konsultacijos dalyviams, suteiktas individualus grįžtamasis ryšys ir rekomendacijos.	II–III
Stazuotė	Praktinė veikla švietimo įstaigoje, stebint vadovo darbą ir dalyvaujant organizacijos veikloje.	Įgyvendinta 1 stazuotė, dalyviai įgijo praktinės vadovavimo patirties.	IV
<b>2 uždavinys. Kaupiti ir sisteminti potencialių švietimo įstaigų vadovų kandidatų duomenų bazę.</b>			
Duomenų bazės formavimas	Kaupiama ir sisteminama informacija apie vadovų rezervo narius.	Sudaryta ir nuolat atnaujinama vadovų rezervo duomenų bazė.	I–IV

### **Programos įgyvendinimo stebėseną**

Programos įgyvendinimo stebėseną vykdo Šiaulių savivaldybės švietimo centras. Programos veiklos vertinamos pagal numatytus rodiklius – įgyvendintų veiklų skaičių, dalyvių įsitraukimą ir jų pasirengimą vadovo pareigoms. Programos rezultatai apibendrinami metų pabaigoje ir pateikiami veiklos ataskaitoje.

### **Atsakingi asmenys**

Už programos veiklų įgyvendinimą ir veiklos ataskaitų teikimą atsakinga vyresnioji metodininkė Edita Verygienė, už finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų teikimą atsakinga apskaitininkė Aistė Dijokienė, už programos įgyvendinimo priežiūrą – direktorė Vilma Tubutienė.